

PROCEDIMIENTO SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

Para gestionar la solicitud de los siguientes certificados:

- Certificado de matrícula curso actual
- Certificado de matrícula cursos anteriores
- Certificación Oficial de Estudios Incompletos
- Certificado Oficial de P.R.L. (Se podrá solicitar cuando el alumno esté matriculado en 2º y esté propuesto para realizar las Fct's)
- Duplicado de Certificado de Estudios Completos

1.- Deberá cumplimentar y firmar debidamente el documento de **SOLICITUD DE CERTIFICADOS** al que puede acceder en nuestro apartado de “Descarga de Documentos”.

2.- Una vez cumplimentado y firmado deberá remitirlo a los correos electrónicos que les indicamos a continuación:

FP Básica y Grado Superior: jdelcastillo@ecamfp.es

Grado Medio: smanzanero@ecamfp.es

enavarro@ecamfp.es

3.- El Centro vía email les comunicará el día y la hora a la que pueden pasar a recogerlo.

EL CERTIFICADO SOLO PODRÁ SER RECOGIDO POR EL TITULAR O PERSONA AUTORIZADA.